

Instytut Ogrodnictwa

96-100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3

tel. 46 833 20 21, fax 46 833 32 28

www.inhort.pl

Nr postępowania: 22/ZP/2017

SPECYFIKACJA Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

Dostawa maszyn rolniczych

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Opracowanie
W imieniu Komisji Przetargowej

Zatwierdzam

.....
(podpis)

.....
(podpis kierownika zamawiającego)

Skierniewice, dnia 16.05.2017 r.

Spis treści

1.	Zamawiający	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia	3
4.	Podwykonawstwo.....	4
5.	Oferty częściowe	4
6.	Oferty wariantowe.....	4
7.	Zamówienia dodatkowe	4
8.	Termin wykonania zamówienia	4
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia	4
10.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia	5
11.	Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom.....	8
12.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	8
13.	Wymagania dotyczące wadium.....	9
14.	Termin związania ofertą	9
15.	Opis sposobu przygotowania ofert	9
16.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
17.	Opis sposobu obliczenia ceny oferty.....	10
18.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	11
19.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
20.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	12
21.	Wzór umowy	12
22.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	12
23.	Załączniki	12

1. Zamawiający

Instytut Ogrodnictwa

96 – 100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3

tel. 46 833 20 21, fax 46 834 54 59

zwany dalej „Zamawiającym”.

Godziny pracy: 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowej maszyny rolniczej, tj: pneumatycznego siewnika precyzyjnego do warzyw o opisanych poniżej minimalnych parametrach technicznych, nie gorszych niż:

Pneumatyczny siewnik precyzyjny do warzyw

1. Rok produkcji 2016-2017.
2. Współpraca z ciągnikami o mocy do 34 KM.
3. Trzypunktowy układ zawieszenia.
4. Szerokość robocza z przedziału od 2,2 do 2,5 m.
5. Regulacje umożliwiające siew na zagonach i na redlinach.
6. Ilość sekcji wysiewających: 4.
7. Komplet tarcz wysiewających do wysiewu cebuli, marchwi, pietruszki, selera, buraka ćwikłowego i kapusty.
8. Redlice do siewu jednorzędowego.
9. Minimalny rozstaw między sekcjami 20 cm.
10. Wentylator.
11. System pneumatycznego utrzymywania w czystości tarcz wysiewających, oraz jeśli system jest wyposażony w filtr, to taki, którego budowa nie ogranicza przepływu powietrza.
12. Sekcje wysiewające niezależne; tj. każda sekcja może być odłączona od napędu.
13. Elastyczne rozgarniacze brył do pracy w trudnych warunkach.
14. Zespół ugniatający samoczyszczący ze skrobakami z tyłu (koła dociskowe przednie i tylne).
15. Koła dociskające nasiona gumowe z płynną regulacją docisku.
16. Zgarniacze ziemi za każdą sekcją.
17. Zamontowany wakuometr i manometr.
18. Zbiornik na nasiona na każdej sekcji o pojemności nie mniejszej niż 5,5 l.
19. Wałek WOM.
20. Zamontowane tylne tablice ostrzegawcze.

Wymagana jest maszyna fabrycznie nowa, wolna od wad fizycznych i prawnych. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca:

- dostarczy maszynę na własny koszt i ryzyko do Zamawiającego na adres:

Skierniewice, ul. Rybickiego 15/17.

-udzieli instruktażu wskazanym pracownikom Zamawiającego w szczególności w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji, BHP;

-udzieli gwarancji jakości na okres minimum 12 miesięcy;

-zapewni serwis gwarancyjny dostarczonej maszyny;

-przekaze Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim, instrukcję konserwacji wraz z listą części zamiennych w języku polskim oraz wykaz części i układów, które nie są objęte gwarancją.

Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod: **16.00.00.00-5** Nazwa: *Maszyny rolnicze*

Kod: **16.13.00.00-5** Nazwa: *Siewniki, sadzarki lub maszyny lub przesadzania*

4. Podwykonawstwo

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (*jeżeli dotyczy*).

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamówienia dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

8. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w terminie do 42 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Podstawy wykluczenia z postępowania:
 - 1) Obligatoryjne wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
 - 2) Fakultatywne wymienione w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).
4. Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” wyłącznie w oparciu o oświadczenia i dokumenty opisane w części 10 niniejszej specyfikacji.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

A. Oświadczenia i dokumenty dołączane do oferty:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi załączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 Część A ppkt 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wykazał brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

B. Oświadczenia i dokumenty składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp każdy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego
[\(<http://www.inhort.pl/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-zamowieniach-2017-r.>\)](http://www.inhort.pl/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-zamowieniach-2017-r.) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
Wzór Oświadczenia zostanie udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert.
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt 10 Część B ppkt 1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców.

C. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10 Część C ppkt 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10 Część C ppkt 2 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie w sprawie terminów wystawienia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, obowiązek złożenia na wezwanie Zamawiającego dokumentów określonych w pkt 10 Część C dotyczy każdego z Wykonawców.

D. Pozostałe informacje:

1. Dostępność dokumentów:

- 1) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 10 Część C SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli wskazane przez Wykonawcę i pobrane samodzielnie przez Zamawiającego ww. dokumenty są w języku obcym, Zamawiający żąda przedłożenia ich tłumaczenia na język polski.
- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 10 Część C SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one ważne i aktualne.

2. Forma dokumentów:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w pkt 10 SIWZ dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 10 SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10 Część D ppkt 1 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 10 Część A niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z **możliwości przewidzianej w art. 26 ust. 2f Pzp**, tj. jeżeli uzna to za niezbędne do odpowiedniego przebiegu niniejszego

postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania **weszać Wykonawców do złożenia wszystkich lub części oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt 10 SIWZ oraz jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożona uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

11. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie wezwany do przedstawienia następujących dokumentów:

Folder i/lub opis techniczny zawierający dane umożliwiające porównanie parametrów technicznych oferowanej maszyny z wymaganiami SIWZ.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - faksem – na nr: 46 834 54 59 lub
 - drogą elektroniczną – na adres e-mail: zamowienia.publiczne@inhort.plZawsze dopuszczalna jest forma pisemna - Instytut Ogrodnictwa, Dział Zamówień Publicznych, 96-100 Skierniewice, ul. Pomologiczna 18.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: 22/ZP/2017
3. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: 96-100 Skierniewice, ul. Pomologiczna 18.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: zamowienia.publiczne@inhort.pl, a faksem na nr: 46 834 54 59.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający

może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpatrzenia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz ewentualne zmiany treści SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa pkt 12.9 SIWZ.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Kamil Saleh.

13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz „Oferta” sporządzony wg. wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ;
 - 2) Oświadczenia, o których mowa w pkt 10 Część A SIWZ.
 - 3) Pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*)
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. W przypadku podpisania oferty (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami) przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była połączona w sposób trwały (np. zszyta, bindowana, spięta uniemożliwiając samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny one być umieszczone w odrębnym pliku/kopercie opisanej „*Tajemnica przedsiębiorstwa*” dołączonej do oferty.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął

niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca jest zobowiązany wykazać powyższe okoliczności w odniesieniu do każdej z zastrzeżonych informacji. Zamawiający zbada, czy zastrzeżone przez Wykonawcę informacje mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów w oparciu o konkretny stan faktyczny.

11. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest, na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Oświadczenie zawiera pkt 6 formularza „Oferta”.
12. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone w następujący sposób:

**Instytut Ogrodnictwa
ul. Pomologiczna 18 pok. 26
96 – 100 Skierniewice**

**OFERTA – „Dostawa maszyn rolniczych”
Nie otwierać przed dniem 24.05.2017 r. godz. 12³⁰**

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta z zastrzeżeniem, że koperta będzie zawierała oznaczenie: „Zmiana”.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenia z zastrzeżeniem, że koperta będzie zawierała oznaczenie: „Wycofanie”.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w Instytucie Ogrodnictwa, 96-100 Skierniewice, ul. Pomologiczna 18 pok. nr 26.
2. Termin składania ofert upływa dnia **24.05.2017 r., godz. 12⁰⁰**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **24.05.2017 r., godz. 12³⁰** w Instytucie Ogrodnictwa, pok. 34.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia tj. sprzedaż, dostarczenie, wszelkie inne koszty, a także podatek VAT.
2. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający będzie oceniał oferty, w skali od 0 do 100 punktów według następującego schematu:

A. CENA (KOSZT) OFERTY – 80% (maksymalna ilość pkt 80 (100 pkt x 80%))

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

B. OKRES GWARANCJI – 10% (maksymalna ilość pkt 10 (100 pkt x 10%))

Wymagany minimalny okres gwarancji – 12 miesięcy.

Wykonawca, który zaproponuje:

- 12 miesięcy gwarancji nie otrzyma punktów,
- 18 miesięcy gwarancji otrzyma 25 punktów
- 24 miesiące gwarancji otrzyma 50 punktów,
- 30 miesięcy gwarancji otrzyma 75 punktów
- 36 miesięcy gwarancji lub dłużej otrzyma 100 punktów.

C. TERMIN DOSTAWY -10% (maksymalna ilość pkt 10 (100 pkt x 10%))

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin dostawy, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{termin najkrótszy}}{\text{termin badany}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

Uwaga: Minimalny termin dostawy to **21 dni**, maksymalny **do 42 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Oferta nie może zawierać innego terminu dostawy niż ze wskazanego zakresu. Zaoferowanie innego terminu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach będzie oceną końcową danej oferty. Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najkorzystniejszą.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ustawy Pzp.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt 1a ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23. Załączniki

- Załącznik do SIWZ – Wzór umowy
- Formularz OFERTA
- Załącznik nr 1 – Oświadczenie