

Instytut Ogrodnictwa

96-100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3

tel. 46 833 20 21, fax 46 833 32 28

www.inhort.pl

Nr postępowania: 10/ZP/2016

SPECYFIKACJA **Istotnych Warunków Zamówienia** **(SIWZ)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

Remont wybranych pomieszczeń w Centralnym Laboratorium IO – etap I

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Opracowanie
W imieniu Komisji Przetargowej

Zatwierdzam

.....
(podpis)

.....
(podpis kierownika zamawiającego)

Skierniewice, dnia 16.02.2016 r.

Spis treści

1.	Zamawiający	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia	3
4.	Podwykonawstwo.....	7
5.	Oferty częściowe	7
6.	Oferty wariantowe.....	7
7.	Zamówienia uzupełniające	7
8.	Termin wykonania zamówienia	7
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	7
10.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	9
11.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	12
12.	Wymagania dotyczące wadium.....	12
13.	Termin związania ofertą	12
14.	Opis sposobu przygotowania ofert	12
15.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	14
16.	Opis sposobu obliczenia ceny oferty.....	14
17.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty	14
18.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	15
19.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
20.	Wzór umowy	16
21.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	16
22.	Załączniki	16

1. Zamawiający

Instytut Ogrodnictwa

96 – 100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3

tel. 46 833 20 21, fax 46 834 54 59

zwany dalej „Zamawiającym”.

Godziny pracy: 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Dokumentacja projektowa podzielona jest na dwa etapy:

1) Etap I - remont wybranych pomieszczeń, korytarza oraz wymiana instalacji elektrycznej.

W skład Etapu I wchodzi:

- a) Część I - remont pomieszczeń na I piętrze
- b) Część II - remont pomieszczeń na II piętrze.

2) Etap II – remont pozostałych pomieszczeń. Remont pomieszczeń na I piętrze – etap II nie podlega wycenie i będzie wykonany w innym terminie.

Przedmiotem zamówienia jest remont wybranych pomieszczeń w Centralnym Laboratorium - etap I.

Zadanie będzie obejmować tylko etap I, tj.:

- a) Część I - remont pomieszczeń na I piętrze
- b) Część II - remont pomieszczeń na II piętrze.

1. Zakres zamówienia obejmuje między innymi:

- a) zeszkobanie farby, usunięcie wykładziny, rozbórkę parkietu, wymianę drzwi wewnętrznych, itp;
- b) wykonanie prac remontowych i wykończeniowych wewnętrznych:
 - wykończenie ścian (uzupełnienie ubytków, gruntowanie, dwukrotne malowanie, obłożenie płytami g-k, tapeta natryskowa),
 - wykończenie sufitów (uzupełnienie ubytków, gruntowanie, dwukrotne malowanie, wykonanie sufitu podwieszanego, wymiana kasetonów na suficie podwieszanym),
 - wykonanie posadzki (wykonanie wylewki betonowej, ułożenie wykładziny, ułożenie folii, ułożenie podkładu pod panele, ułożenie paneli, wymiana płytek gresowych),
 - wymiana drzwi,
 - wymiana krętek wentylacyjnych,
 - wykonanie nakładek na parapety,
 - malowanie rur grzejnikowych i wod.-kan.;
- c) wykonanie instalacji elektrycznej na I piętrze:
 - demontaż istniejącej instalacji elektrycznej na korytarzu,
 - wykonanie nowej instalacji elektrycznej na korytarzu.

2. Prace powinny być zrealizowane zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiącymi wraz z przedmiarem załączniki do SIWZ.

Wymagania dla materiałów:

Wszystkie użyte materiały do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, pierwszego gatunku.

1. **Panele podłogowe drewniane** - panele powinny posiadać klasę ścieralności i używalności AC5 (wysoko odporne na ścieranie), grubość panela min 12 mm, zawartość drewna >90%, odporne na żar, zabrudzenia, wilgoć, matowe, panele o strukturze drewna, wymagany atest higieniczny. Spód paneli - laminat przeciwprężny zapewniający stabilność wymiarową, płyta nośna panela HDF - gęstość >800kg/m³, warstwa górna, ścieralna - bezbarwny laminat o dużej wytrzymałości HPL lub DPL.
2. **Wykładzina podłogowa** – wykładzina z płytek FORBO ALLURA WOOD lub równoważna o gr. min. 2,5 mm, grubość warstwy użytkowej – min. 0,70 mm, odporność na ścieranie – grupa T, trwałość kolorów: ≥6, klasa antypoślizgowości: R10, izolacja akustyczna: 6 dB, odporność na poślizg: DS≥0,30.
3. **Farby** - farby emulsyjne akrylowe – odporne na zmywanie i tarcie na sucho. Wymagania dla farb: lepkość umowna: min. 50, gęstość: max 1,7 g/cm³, czas schnięcia powłoki w temp. 20°C i wilgotności powietrza 55% do osiągnięcia 5 stopnia wyschnięcia: max 2 godz., wygląd zewn. – gładka, matowa, bez pomarszczeń i zacieków, przyczepność do podłoża: I stopień, twardość względna: min. 0,1, odporność na uderzenie – masa 0,5 kg spadająca z wysokości 1,0 m nie powinna powodować uszkodzenia powłoki, odporność na działanie wody – po 120 godz. zanurzenia w wodzie nie może występować spęcherzenie powłoki. Farby powinny być pakowane zgodnie z PN-O/96-79601-2 w bębny lekkie lub wiaderka stożkowe wg PN-EN-ISO 90-2:2002 i przechowywane w temp. min. +5°C.
4. **Farby zmywalne** – farby lateksowe odporne na szorowanie na mokro z detergentem i zmywanie. Odporność na szorowanie na mokro: wg normy PN-EN 13300 - klasa 1, wg normy PN-C-81914:2002 - farba rodzaju I.
5. **Sufit podwieszany** – sufit modułowy 60 x 60 cm Rockfon Tropic A, System T15 lub równoważny.
6. **Drzwi wewnętrzne** – drewniane pełne typu PORTA lub równoważne w okleinie CPL z ościeżnicą stałą z MDF-u w okleinie CPL, drzwi z klamką i zamkiem na klucz.
7. **Gniazda/ włączniki** – osprzęt firmy SIMON /OSPEL lub równoważne.
8. **Lampy oświetleniowe** typu panel LED 60 x 60 cm, 24-36 W Plano II LED 32W lub równoważne o temperaturze barwowej białej ciepłej do 4200K, współczynniku oddawania ciepła barw CRI≥80 i trwałości paneli LED min. 30000 godzin.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. Wykonania robót zgodnie z projektami budowlanymi, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, Prawem Budowlanym i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zaleceniami nadzoru inwestorskiego Zamawiającego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót oraz zasadami sztuki budowlanej;
2. Zastosowania fabrycznie nowych materiałów, pierwszego gatunku posiadających stosowne atesty, certyfikaty i świadectwa;
3. Od dnia protokolarnego przejścia terenu robót do dnia zrealizowania przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na obiekcie oraz terenie objętym robotami oraz zapewni ochronę znajdującego się tam mienia. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeśli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia;

4. Zapewnienia stosowania odpowiednich zabezpieczeń podczas wykonywania prac;
5. Systematycznego porządkowania terenu wykonywanych robót;
6. Uporządkowania terenu robót po zakończeniu ich wykonywania;
7. Niezwłocznego wykonania robót koniecznych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed zalaniem lub awarią. Jeśli konieczność wykonania tych robót wystąpi bez winy Zamawiającego, to nie przysługuje mu prawo do otrzymania wynagrodzenia z tego tytułu;
8. Utrzymanie poprawnego działania wszystkich istniejących instalacji.
9. Terminowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe, właściwe dla danej pory roku i miesiąca nie będą uprawniały do zamiany terminu realizacji umowy;
10. Prowadzenia wszystkich rodzajów robót zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi przez osoby uprawnione;
11. Wyposażenia swoich pracowników oraz sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację w czasie prowadzenia robót;
12. Właściwego prowadzenia dokumentacji robót, w tym dziennika budowy;
13. Prowadzenia robót zgodnie z przepisami ppoż oraz zgodnie z przepisami BHP, a w szczególności do zapewnienia pierwszeństwa osobom korzystającym z budynku w trakcie realizacji robót;
14. Terminowego przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w stanie technicznym nadającym się do użytkowania zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami dopuszczającymi budynek do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
15. Bezpiecznego wykonania robót oraz zapewnienia i spełnienia warunków bezpieczeństwa pracy;
16. Utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składowania, usuwania materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci oraz urządzeń prowizorycznych w miejscach do tego przeznaczonych;
17. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego;
18. W przypadku wystąpienia błędów w projekcie budowlanym Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego;
19. Dostarczenia niezbędnych atestów, wyników dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
20. Okazania na żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) certyfikatu (deklaracji) zgodności z obowiązującymi normami lub w przypadku ich braku właściwej aprobaty technicznej w stosunku do wbudowanych materiałów;
21. Zgłaszania Zamawiającemu wykonania robót zanikowych lub ulegających zakryciu oraz przedmiotów odbioru;
22. Usuwania na bieżąco usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót;
23. Usuwania na bieżąco usterek stwierdzonych przez Inspektora Nadzoru w trakcie realizacji robót;
24. Usuwania wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbiorów w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych;
25. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt skutków zalania budynku powstałego w trakcie wykonywania robót spowodowanego niewłaściwym zabezpieczeniem i niewłaściwą organizacją robót;
26. Po zakończeniu robót i przed przekazaniem zadania – uporządkowania terenu i zaplecza będącego jego własnością;
27. Umożliwienia wstępu na teren robót upoważnionym pracownikom Zamawiającego;
28. Wykonania BIOZ i tablicy informacyjnej;
29. Przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 2 egz.;

30. Wykonania wszelkich sprawdzeń, badań, pomiarów wykonanych robót oraz uzyskania pozytywnych protokołów ich odbiorów od stosownych instytucji lub osób, jeśli jest to wymagane przepisami prawa lub innymi przepisami niezbędnymi do prawidłowego użytkowania obiektu.
31. Przygotowania i przekazania Zamawiającemu następujących protokołów:
 - pomiaru rezystancji izolacji,
 - pomiaru natężenia oświetlenia we wszystkich pomieszczeniach w tym również natężenia oświetlenia awaryjnego,
 - pomiaru rezystancji uziemienia punktów rozdziału instalacji i rozdzielnic elektrycznych,
 - pomiar impedancji pętli zwarcia,
 - badanie wyłączników różnicowo prądowych.

Ponadto:

1. Wszystkie użyte materiały do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać dokumenty, które pozwalają na stosowanie ich w budynkach użyteczności publicznej.
2. Wykonawca zabezpieczy aparaturę, urządzenia i wyposażenie w pomieszczeniach na II piętrze przed uszkodzeniem, zniszczeniem, zakurzeniem, itp. na własny koszt.
3. Wszystkie nazwy własne użyte w specyfikacji, STWIOR i projektach budowlanych oznaczają pożądany standard materiałów, a Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych pod warunkiem, że posiadają parametry techniczne nie gorsze od wskazanych. Ciężar udowodnienia, że materiał jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do ustanowienia kierownika budowy w branży budowlanej, kierownika robót w branży elektrycznej, posiadających wymagane uprawnienia i należących do odpowiednich Izb zawodowych.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zakresu robót objętych SIWZ, projektami budowlanymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót wraz z pracami towarzyszącymi takimi, jak: przygotowanie terenu i zaplecza robót, uprzątnięcie terenu robót po zakończonych pracach, sporządzenia protokołów, dokumentacji powykonawczej, itp.
6. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar robót stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest SIWZ, projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia korzystając z własnych maszyn i urządzeń, oraz pokryje we własnym zakresie koszty niezbędnych materiałów i usług.
8. Wykonawca udzieli **min. 36 miesięcznej** gwarancji na wykonane zadanie.
9. Oferując cenę ryczałtową za wykonanie całości zadania Wykonawca podejmuje się wykonania wszystkich usług oraz robót koniecznych do wykonania zadania i winien przewidzieć w niej także koszty wykonania prac nie objętych dokumentacją projektową, a koniecznych do wykonania zamówienia.
10. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał oględzin pomieszczeń do remontu i pozyskał wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie robót. O planowanym terminie przeprowadzenia wizji lokalnej należy bezwzględnie powiadomić Zamawiającego. Koszty oględzin ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający zabezpieczy Wykonawcy nieodpłatnie wodę i energię elektryczną dla potrzeb budowy.
12. Zamawiający nie zapewnia dozoru mienia i świadczeń socjalnych Wykonawcy robót.
13. Materiały z rozbiórki Wykonawca wywiezie na własny koszt.

14. Miejsce realizacji zamówienia: Instytut Ogrodnictwa, Skierniewice, ul. Pomologiczna 18.
15. Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie, co wymaga zachowania czystości, porządku oraz kultury osobistej. Wszystkie prace szczególnie uciążliwe należy wykonywać po godzinach pracy Zamawiającego (tj. od 16:00 do 22:00) oraz w soboty w godz. 7:00 – 22:00.
16. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod: 45.45.30.00 - 7 Nazwa: Roboty remontowe i renowacyjne

45.30.00.00 - 0 Roboty instalacyjne w budynkach

4. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om (załącznik nr 6). Wymagania Zamawiającego dotyczące treści umów na podwykonawstwo robót budowlanych oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi zawarte są we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

8. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do dnia 15.06.2016 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty polegające na remoncie/przebudowie/modernizacji pomieszczeń o wartości minimum 150.000,-zł brutto każda, oraz załączy dowody, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował przy realizacji zamówienia:

a) jedną osobą:

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- posiadającą wykształcenie min. średnie,
- posiadającą co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową,

b) jedną osobą:

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- posiadającą wykształcenie min. średnie,
- posiadającą co najmniej trzyletnią praktykę zawodową.

Dopuszcza się przedstawienie zamiast uprawnień budowlanych w danej specjalności innych uprawnień, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, zwanych dalej "państwami członkowskimi", którzy nabyli w tych państwach, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, kwalifikacje do wykonywania zawodów regulowanych lub działalności, o których mowa w załączniku nr IV do dyrektywy 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 7 września 2005 r. w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych (Dz. Urz. UE L 255 z 30.09.2005, str. 22, z późn. zm.), zwanej dalej "dyrektywą", uznaje się te kwalifikacje na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r., poz. 932). Obywatelom państw członkowskich, których kwalifikacje zostały uznane, zapewnia się prawo wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej zawodu regulowanego lub działalności na takich samych zasadach jak osobom, które kwalifikacje do ich wykonywania uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej.

Obywatele państw członkowskich, którzy posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych, muszą być wpisani na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2013 r., poz. 932).

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 200.000,- zł,
- b) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 250.000,- zł.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania ofert wspólnych warunki określone w ppkt 1.1-1.4 mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców występujących wspólnie. Warunek określony w pkt 2 musi spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.
5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” wyłącznie w oparciu o oświadczenia i dokumenty załączone do oferty, opisane w części 10 specyfikacji.
Niespełnienie wymaganych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć:
 - 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 1;
 - 1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (co najmniej dwie roboty polegające na remoncie/przebudowie/modernizacji pomieszczeń o wartości minimum 150.000,- zł brutto każda) – wzór stanowi załącznik nr 4;
Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - a) Poświadczenie lub inny dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - b) Inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.2.a.
 - 1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór stanowi załącznik nr 5:
 - a) jedna osoba:
 - posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

- posiadająca wykształcenie min. średnie,
 - posiadająca co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową,
- b) jedna osoba:
- posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - posiadająca wykształcenie min. średnie,
 - posiadająca co najmniej trzyletnią praktykę zawodową.
- 1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 1.5 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 200.000,- zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 1.6 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 250.000,-zł.
- 1.7 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Pzp, na zasobach innych podmiotów przedkłada dokumenty dotyczące tych podmiotów określone w pkt 10.1.5 i 10.1.6 oraz oświadczenie tego podmiotu o ponoszeniu solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Pzp do oferty należy załączyć:
- 2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowi załącznik nr 2;
- 2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp do oferty należy załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184), albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 3.
4. Jeżeli Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potencjał innych podmiotów załączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, załączy także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ppkt 2.1. i 2.2.;
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.

2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- 6.1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 6.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 6.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 6.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 2.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Ww. dokument powinien być *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

8.1. Wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.2. Wykonawcy ci składają jedną ofertę, przy czym:

- dokumenty wymienione w pkt 2.1. i 2.2. i 3 potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie,
- pozostałe dokumenty składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

9. Dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawidłowości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.

11. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 10 jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Kosztorys ofertowy wykonany metodą uproszczoną.
2. Oświadczenie Wykonawcy - Wykaz części zamówienia, której wykonanie powierzy

podwykonawcom oraz wykaz nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub oświadczenie wykonawcy, że wykona zamówienie własnymi siłami. W przypadku niewypełnienia lub niedołączenia ww. dokumentu do oferty, Zamawiający uzna, że wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami – załącznik nr 6

3. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – załącznik nr 7.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - faksem – na nr: 46 834 54 59
 - drogą elektroniczną – na adres e-mail: zamowienia.publiczne@inhort.plZawsze dopuszczalna jest forma pisemna - Instytut Ogrodnictwa, Dział Zamówień Publicznych, 96-100 Skierniewice, ul. Pomologiczna 18.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Izabela Rutkowska, Joanna Dzierżbińska lub Anna Trębacz.
5. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań kierowanych do Zamawiającego wraz z odpowiedziami i wyjaśnieniami oraz ewentualne zmiany SIWZ będą zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.
6. Zebrania z Wykonawcami nie przewiduje się.

13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z formularzem „Oferta” stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ – bez dokonywania zmian w jego treści.
2. Do oferty muszą być załączone wszystkie wymagane dokumenty wymienione w części 10, 11 SIWZ, w tym formularze przygotowane przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.

4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim czytelnym pismem ręcznym, maszynowym lub w postaci wydruku komputerowego.
6. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zszyta lub spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane strony (kartki).
7. Ofertę (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru, mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
8. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny one być umieszczone w odrębnym pliku/kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa” dołączonej do oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca jest zobowiązany wykazać powyższe okoliczności w odniesieniu do każdej z zastrzeżonych informacji. Zamawiający zbada, czy zastrzeżone przez Wykonawcę informacje mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów w oparciu o konkretny stan faktyczny.
11. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 7.
12. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego:

**Instytut Ogrodnictwa
ul. Pomologiczna 18 pok. 26
96 – 100 Skierniewice**

oraz oznaczone: **OFERTA – „Remont wybranych pomieszczeń w Centralnym Laboratorium IO – etap I”**
Nie otwierać przed dniem 03.03.2016 r., godz. 11³⁰.

15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały oznaczenie: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Instytucie Ogrodnictwa, 96-100 Skierniewice, ul. Pomologiczna 18 pok. nr 26.
2. Termin składania ofert upływa dnia **03.03.2016 r., godz. 11⁰⁰**.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.03.2016 r., godz. 11³⁰** w Instytucie Ogrodnictwa, pok. 34. Otwarcie ofert jest jawne.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, a w szczególności: wykonanie wszelkich robót budowlanych i instalacyjnych, dostawy i montaż materiałów i urządzeń, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy, przygotowanie zaplecza budowy, pełnienie funkcji kierownika budowy i kierownika robót, usunięcie ewentualnych awarii związanych z realizacją inwestycji, przywrócenie porządku na terenie robót, wykonania pomiarów, podatek VAT, wszelkie inne koszty niezbędne do kompleksowego wykonania zamówienia.
2. Cenę ofertową stanowi kwota ryczałtowa.
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie projektów budowlanych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do SIWZ oraz opisu przedmiotu zamówienia zawartego w pkt 3 niniejszej SIWZ. Załączony przedmiar robót jest materiałem pomocniczym i nie stanowi podstawy do obliczenia ceny oferty.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzspółnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Zamawiający będzie oceniał oferty w skali od 0 do 100 punktów według następującego schematu:

1. CENA (KOSZT) OFERTY – 95% (maksymalna ilość pkt 95 [100 pkt x 95%])

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

2. OKRES GWARANCJI – 5% (maksymalna ilość pkt 5 [100 pkt x 5%])

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji:

60 miesięcy gwarancji otrzyma 100 punktów

48 miesiące gwarancji otrzyma 50 punktów

36 miesięcy gwarancji nie otrzyma punktów.

Suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach będzie oceną końcową danej oferty. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans oceny Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt 1a ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Dwa dni przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, dostarczy:
 - wszystkie dane do podpisania umowy;
 - oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót o przyjęciu obowiązków;
 - uprawnienia i zaświadczenie z OIIB dla kierownika budowy, robót.
5. Przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, dostarczy dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy PEKAO SA I O/Skierniewice, Nr 08 1240 3321 1111 0000 2853 6787,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 Pzp.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej firmy, określonych przepisami prawa):
- 5.1. nazwę i adres Zamawiającego;
 - 5.2. nazwę i adres Wykonawcy;
 - 5.3. numer postępowania
 - 5.4. określenie przedmiotu postępowania;
 - 5.5. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 5.6. termin ważności gwarancji/poręczenia (na okres dłuższy o 30 dni od umownej daty zakończenia robót oraz okres rękojmi za wady);
 - 5.7. termin zapłaty zabezpieczenia - 30 dni od pisemnego żądania.
- Zamawiający nie uzna gwarancji/poręczenia, gdy nie zostaną spełnione w/w wymagania oraz gdy nakładają na Zamawiającego obowiązek potwierdzania, w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego lub notarialnego poświadczenia autentyczności podpisów osób uprawnionych do złożenia wezwania do wypłaty kwoty zabezpieczenia.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

21. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.

23. Załączniki

1. Formularz OFERTA wraz z załącznikami do OFERTY:
 - Załącznik nr 1 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - Załącznik nr 3 - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp

- Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie w zakresie art. 91 ust. 3a Pzp

2. Załączniki do SIWZ

- Załącznik nr 1 - Opis techniczny
- Załącznik nr 2 - Rysunki
- Załącznik nr 3 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 4 - Przedmiar robót
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy wraz z załącznikami do umowy:
 - o Załącznik nr 1 do umowy - Karta gwarancyjna
 - o Załącznik nr 2 do umowy - Oświadczenie Podwykonawcy
 - o Załącznik nr 3 do umowy - Wykazu Podmiotów realizujących zafakturowane roboty/ dostawy/ usługi
 - o Załącznik nr 4 do umowy - Wykazu podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia
 - o Załącznik nr 5 do umowy - Oświadczenie Wykonawcy
 - o Załącznik nr 6 do umowy - Zobowiązanie podmiotu