

# Instytut Ogrodnictwa

96-100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3

tel. 46 833 20 21, fax 46 833 32 28

[www.inhort.pl](http://www.inhort.pl)

---

Nr postępowania: 12/ZP/2014

## SPECYFIKACJA Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

### **Docieplenie budynku biurowo - socjalnego**

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Opracowanie  
W imieniu Komisji Przetargowej

Zatwierdzam

.....  
(podpis)

.....  
(podpis kierownika zamawiającego)

Skierniewice, dnia 06.03.2014 r.

## Spis treści

1.	Zamawiający .....	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia .....	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
4.	Podwykonawstwo.....	7
5.	Oferty częściowe .....	7
6.	Oferty wariantowe.....	7
7.	Zamówienia uzupełniające .....	7
8.	Termin wykonania zamówienia .....	7
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	7
10.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu .....	9
11.	Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 10 jakie mają dostarczyć Wykonawcy .....	11
12.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .....	11
13.	Wymagania dotyczące wadium.....	12
14.	Termin związania ofertą .....	12
15.	Opis sposobu przygotowania ofert .....	12
16.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	13
17.	Opis sposobu obliczenia ceny oferty .....	13
18.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty .....	13
19.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	14
20.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	14
21.	Wzór umowy .....	15
22.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	15
23.	Załączniki .....	15

## 1. Zamawiający

### Instytut Ogrodnictwa

96 – 100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3

tel. 46 833 20 21, fax 46 834 54 59

zwany dalej „Zamawiającym”.

Godziny pracy: 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiotem zamówienia** są roboty budowlane, polegające na dociepleniu budynku biurowo – socjalnego zlokalizowanego w Dąbrowicach.

1. Prace powinny być zrealizowane zgodnie z projektem budowlanymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiącymi wraz z przedmiarem załączniki do SIWZ.
2. Obiekt podlegający dociepleniu jest budynkiem parterowym, niepodpiwniczonym na planie litery L, wykonanym w technologii tradycyjnej.

**Zakres zamówienia obejmuje** między innymi:

- a) roboty rozbiórkowe (rozbiórka schodów, kominów, zerwanie papy, itp.);
- b) wykonanie robót zabezpieczających;
- c) docieplenie ścian zewnętrznych styropianem;
- d) wykonanie tynku mineralnego malowanego farbą silikatową i tynku mozaikowego na elewacji budynku;
- e) docieplenie dachu styropianem;
- f) wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej (podkładowej i nawierzchniowej);
- g) wykonanie nowych obróbek blacharskich, parapetów, rynien i rur spustowych z blachy ocynkowanej powlekanej;
- h) pobudowanie i wykończenie kominów;
- i) wymianę odpowietrzników kanalizacyjnych;
- j) przebudowę schodów zewnętrznych (rozbiórka schodów, wykonanie podsypki i podbudowy, ułożenie palisad i kostki);
- k) wykonanie opaski z kostki wokół budynku;
- l) wymianę instalacji odgromowej;
- m) demontaż i ponowny montaż lampy oświetleniowej zewnętrznej.

**Wymagania dla materiałów:**

### 1. Płyty styropianowe fasadowe EPS 70 o minimalnych właściwościach:

Wytrzymałość na zginanie	$\geq 115$ kPa
Naprężenia ściskające przy 10% odkształceniu	$\geq 70$ kPa
Wytrzymałość na rozciąganie	$\geq 100$ kPa
Deklarowany współczynnik przewodzenia ciepła	$\leq 0,040$ W/(m <sup>2</sup> K)
Klasa reakcji na ogień	E

### 2. Płyty styropianowe na dach EPS 100 o minimalnych właściwościach:

Wytrzymałość na zginanie	$> 150$ kPa
Naprężenia ściskające przy 10% odkształceniu	$> 100$ kPa
Deklarowany współczynnik przewodzenia ciepła	$\leq 0,036$ W/(m <sup>2</sup> K)

Klasa reakcji na ogień	E
------------------------	---

3. **Papa podkładowa** termozgrzewalna elastomerobitumiczna (SBS), na osnowie z tkaniny szklanej o gramaturze min. 200 g/m<sup>2</sup>. Wierzchnia strona papy – posypka talkowa, wzdłuż jednego brzegu wstęgi pas masy asfaltowej nie pokryty talkiem, zabezpieczony folią z tworzywa sztucznego. Spodnia strona papy zabezpieczona folią z tworzywa sztucznego.

Własności papy podkładowej:

Masa pokrywająca	Bitum modyfikowany elastomerem (SBS)
Rodzaj wkładki nośnej	Tkanina szklana o gramaturze min. 200 g/m <sup>2</sup>
Grubość	min. 4,0 mm
Zakres elastyczności	Od -20°C do +100°C

4. **Papa nawierzchniowa termozgrzewalna** wierzchniego krycia modyfikowana elastomerem (SBS), na osnowie z włkniny poliestrowej o gramaturze min. 250 g/m<sup>2</sup>. Wierzchnia strona papy – łupek kwarcowy, wzdłuż jednego brzegu wstęgi pas masy asfaltowej nie pokryty posypką, zabezpieczony folią z tworzywa sztucznego. Spodnia strona papy zabezpieczona folią z tworzywa sztucznego.

Własności papy nawierzchniowej:

Masa pokrywająca	Bitum modyfikowany elastomerem (SBS)
Rodzaj wkładki nośnej	Włknina poliestrowa o gramaturze min. 250 g/m <sup>2</sup>
Grubość	min. 5,2 mm
Zakres elastyczności	Od -25°C do +100°C
Siła zrywająca wzdł/poprz.	800/600 N

5. **Tynk mineralny malowany farbą silikatową** charakteryzujący się małą wodochłonnością i wysoką odpornością na agresywne składniki zawarte zarówno w podłożu jak i w środowisku naturalnym.
6. **Tynk mozaikowy (kamyczkowy) elewacyjny** - odporny na uszkodzenia mechaniczne.
7. **Błacha powlekana** gr. min. 0,5 mm.
8. Pomalowanie i zabezpieczenie antykorozyjne odpowietrzników kanalizacyjnych.

#### Wykonawca będzie zobowiązany do:

- Wykonania robót zgodnie z dokumentacją budowlaną, przedmiarem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, Prawem Budowlanym i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zaleceniami nadzoru inwestorskiego Zamawiającego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót oraz zasadami sztuki budowlanej;
- Zastosowania fabrycznie nowych materiałów pierwszego gatunku, posiadających stosowne atesty, certyfikaty i świadectwa;
- Od momentu protokolarnego przejścia terenu budowy do chwili zrealizowania przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na obiekcie oraz terenie objętym robotami oraz zapewni ochronę znajdującego się tam mienia. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeśli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia;
- Zapewnienia stosowania odpowiednich zabezpieczeń podczas wykonywania prac oraz rękawu do zrzucania gruzu, pap i innych materiałów;
- Systematycznego porządkowania terenu wykonywanych robót;

6. Uporządkowania terenu robót po zakończeniu ich wykonywania;
7. Niezwłocznego wykonania robót koniecznych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed zalaniem lub awarią. Jeśli konieczność wykonania tych robót wystąpi bez winy Zamawiającego, to Wykonawcy nie przysługuje prawo do otrzymania wynagrodzenia z tego tytułu;
8. Terminowej realizacji przedmiotu zadania;
9. Prowadzenia wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi;
10. Wyposażenia swoich pracowników oraz sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację w czasie prowadzenia robót;
11. Właściwego prowadzenia dokumentacji robót, w tym dziennika budowy;
12. Prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP, a w szczególności za ochronę osób korzystających z budynku w trakcie realizacji robót oraz zgodnie z przepisami ppoż;
13. Terminowego przekazania Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy w stanie technicznym nadającym się do użytkowania zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami dopuszczającymi budynek do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
14. Bezpiecznego wykonania robót oraz zapewnienia i spełnienia warunków bezpieczeństwa pracy;
15. Utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składowania, usuwania materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci oraz urządzeń prowizorycznych w miejscach do tego przeznaczonych;
16. W przypadku wystąpienia błędów w projekcie budowlanym Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego;
17. Dostarczenia niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
18. Okazania na żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) certyfikatu (deklaracji) zgodności z obowiązującymi normami lub w przypadku ich braku właściwej aprobaty technicznej w stosunku do wbudowanych materiałów;
19. Usuwania na bieżąco usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót;
20. Usuwania na bieżąco usterek stwierdzonych przez Inspektora Nadzoru w trakcie realizacji robót;
21. Usuwania wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbiorów w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych;
22. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt skutków zalania budynku powstałego w trakcie wykonywania robót spowodowanego niewłaściwym zabezpieczeniem i niewłaściwą organizacją robót;
23. Po zakończeniu robót i przed przekazaniem zadania – uporządkowania terenu i zaplecza będącego jego własnością;
24. Umożliwienia wstępu na teren robót upoważnionym pracownikom Zamawiającego;
25. Zgłaszania Zamawiającemu wpisem do Dziennika Budowy wykonania robót zanikowych lub ulegających zakryciu oraz przedmiotów odbioru;
26. Przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 2 egz., certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności;
27. Przygotowania i przekazania Zamawiającemu inwentaryzacji powykonawczej;
28. Przekazania Zamawiającemu protokołów kominiarskich i z badań instalacji odgromowej;
29. Wykonawca dokona wszelkich sprawdzeń, badań, pomiarów wykonanych robót oraz uzyska pozytywne protokoły ich odbiorów od stosownych instytucji lub osób, jeśli jest to wymagane przepisami prawa lub innymi przepisami niezbędnymi do prawidłowego użytkowania obiektu w szczególności odbiory:
  - pomiary rezystancji uziemia odgromowego,

- pomiary ciągłości przewodów odgromowych, itp.

**Ponadto:**

1. Wszystkie użyte materiały do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe i pierwszej jakości;
2. Wszystkie nazwy własne użyte w specyfikacjach i dokumentacji technicznej oznaczają pożądany standard materiałów, a Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych pod warunkiem, że posiadają parametry techniczne nie gorsze od wskazanych. Ciężar udowodnienia, że materiał jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające materiał do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne;
3. Wykonawca zobowiązany będzie do ustanowienia kierownika budowy w branży budowlanej oraz kierownika robót w branży elektrycznej;
4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zakresu robót objętych SIWZ, dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót wraz z pracami towarzyszącymi takimi, jak: przygotowanie terenu i zaplecza robót, uprzątnięcie terenu robót po zakończonych pracach, itp.;
5. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest SIWZ, dokumentacja budowlana, specyfikacja wykonania i odbioru robót;
6. Wykonawca zabezpieczy obiekt przed zalaniem i innymi zniszczeniami spowodowanymi przez niekorzystne warunki atmosferyczne;
7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia korzystając z własnych maszyn i urządzeń, oraz pokryje we własnym zakresie koszty niezbędnych materiałów i usług;
8. Wykonawca udzieli **36 miesięcznej** gwarancji na wykonane zadanie;
9. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał oględzin obiektu do docieplenia i pozyskał wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie robót. O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej należy bezwzględnie powiadomić Zamawiającego. Koszty oględzin ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający zabezpieczy Wykonawcy nieodpłatnie wodę i energię elektryczną dla potrzeb budowy;
11. Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie, co wymaga zachowania czystości, porządku oraz kultury osobistej. Wszystkie prace szczególnie uciążliwe należy wykonywać po godzinach pracy Zamawiającego (tj. od 15:30 do 22:00) oraz w soboty w godz. 7:00 – 22:00;
12. Zamawiający nie zapewnia dozoru mienia i świadczeń socjalnych Wykonawcy robót;
13. Materiały z rozbórki (gruz, papa, itp.) Wykonawca wywiezie i zutylizuje na własny koszt.

**Miejsce realizacji zamówienia:** Instytut Ogrodnictwa, 96-100 Skierniewice,  
Dąbrowice 9, k/Skierniewic.

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod: 45.45.30.00 - 7	Nazwa: Roboty remontowe i renowacyjne
45.11.13.00 - 1	Roboty rozbórkowe
45.32.10.00 - 3	Izolacja cieplna
45.26.14.10 - 1	Izolowanie dachu

45.26.12.10 - 9	Wykonanie pokryć dachowych
45.30.00.00 - 0	Roboty w zakresie instalacji budowlanych

Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

#### **4. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om. Wymagania Zamawiającego dotyczące treści umów na podwykonawstwo robót budowlanych oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi zawarte są we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

#### **5. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **6. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **7. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### **8. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do dnia 30.06.2014 r.

#### **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane o wartości minimum 100.000,-zł brutto każda, polegające na termomodernizacji budynków, w których dach pokryty był papą;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował przy realizacji zamówienia:

a) jedną osobą:

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
- która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- posiadającą wykształcenie średnie lub wyższe,

- posiadającą co najmniej trzyletnią praktykę zawodową,
- b) jedną osobą:
  - posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
  - która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
  - posiadającą wykształcenie średnie lub wyższe,
  - posiadającą co najmniej trzyletnią praktykę zawodową.

Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, zwanych dalej "państwami członkowskimi", którzy nabyli w tych państwach, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, kwalifikacje do wykonywania zawodów regulowanych lub działalności, o których mowa w załączniku nr IV do dyrektywy 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 7 września 2005 r. w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych (Dz. Urz. UE L 255 z 30.09.2005, str. 22, z późn. zm.), zwanej dalej "dyrektywą", uznaje się te kwalifikacje na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394). Obywatelom państw członkowskich, których kwalifikacje zostały uznane, zapewnia się prawo wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej zawodu regulowanego lub działalności na takich samych zasadach jak osobom, które kwalifikacje do ich wykonywania uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej.

Obywatele państw członkowskich, którzy posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych, muszą być wpisani na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42 z późn. zm.).

#### 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 120.000,- zł.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania ofert wspólnych warunki określone w pkt 1.1-1.4 mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców występujących wspólnie. Warunek określony w pkt 2 musi spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.
5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” wyłącznie w oparciu o oświadczenia i dokumenty załączone do oferty, opisane w części 10 specyfikacji.

Niespełnienie wymaganych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy.



## 10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć:

1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 1;

1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (co najmniej dwie roboty budowlane o wartości minimum 100.000,-zł brutto każda, polegające na termomodernizacji budynków, w których dach pokryty był papą) – wzór stanowi załącznik nr 4;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

a) Poświadczenie lub inny dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

b) Inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.2.a.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1.2.a i b.

Zamawiający informuje, iż obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie i złożenia dowodów dotyczy jedynie robót budowlanych wystarczających do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, którego opis sposobu oceny znajduje się w pkt 9.1.2 SIWZ (w ten sam sposób należy rozumieć pojęcie „najważniejszych robót”).

1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór stanowi załącznik nr 5:

a) jedną osobą:

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),

- która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

- posiadającą wykształcenie średnie lub wyższe,

- posiadającą co najmniej trzyletnią praktykę zawodową,

b) jedną osobą:

- posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),

- która wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

- posiadającą wykształcenie średnie lub wyższe,

- posiadającą co najmniej trzyletnią praktykę zawodową.

- 1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 1.5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 120.000,-zł.
- 1.6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Pzp, na zasobach innych podmiotów przedkłada dokumenty dotyczące tych podmiotów określone w pkt 10.1.5 oraz oświadczenie tego podmiotu o ponoszeniu solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Pzp do oferty należy załączyć:
  - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowi załącznik nr 2;
  - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp do oferty należy załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 3.
4. Jeżeli Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potencjał innych podmiotów załączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, załączy także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ppkt 2.1. i 2.2.;
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
  - 6.1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 6.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - 6.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - 6.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 2.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Ww. dokument powinien być *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

8.1. Wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.2. Wykonawcy ci składają jedną ofertę, przy czym:

- dokumenty wymienione w pkt 2.1. i 2.2. i 3 potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie,
- pozostałe dokumenty składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

#### 9. Dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawidłowości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

### **11. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 10 jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

Kosztorys ofertowy wykonany metodą uproszczoną.

### **12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- faksem – na nr: 46 834 54 59

- drogą elektroniczną – na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@inhort.pl](mailto:zamowienia.publiczne@inhort.pl)

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna - Instytut Ogrodnictwa, Oddział Sadownictwa, Dział Zamówień Publicznych, 96-100 Skierniewice, ul. Pomologiczna 18.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Maria Kruszewska lub Anna Trębacz.
5. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań kierowanych do Zamawiającego wraz z odpowiedziami i wyjaśnieniami oraz ewentualne zmiany SIWZ będą zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.
6. Zebrania z Wykonawcami nie przewiduje się.

### **13. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **14. Termin związania ofertą**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

### **15. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z formularzem „Oferta” stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ – bez dokonywania zmian w jego treści.
2. Do oferty muszą być załączone wszystkie wymagane dokumenty wymienione w części 10 i 11 SIWZ, w tym formularze przygotowane przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim czytelnym pismem ręcznym, maszynowym lub w postaci wydruku komputerowego.
6. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zszyta lub spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane strony (kartki).
7. Ofertę (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru, mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.  
Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
8. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca nanósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny one być umieszczone w odrębnym pliku z oznaczeniem „*POUFNE*”.
11. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego:

**Instytut Ogrodnictwa, Oddział Sadownictwa  
ul. Pomologiczna 18 pok. 26  
96 – 100 Skierniewice**

oraz oznaczone:

***OFERTA – „Docieplenie budynku biurowo - socjalnego”  
Nie otwierać przed dniem 21.03.2014 r., godz. 11<sup>00</sup>.***

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały oznaczenie: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w Instytucie Ogrodnictwa, Oddział Sadownictwa, 96-100 Skierniewice, ul. Pomologiczna 18 pok. nr 26.
2. Termin składania ofert upływa dnia **21.03.2014 r., godz. 11<sup>00</sup>**.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21.03.2014 r., godz. 11<sup>30</sup>** w Instytucie Ogrodnictwa, Oddział Sadownictwa, sala 136. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, a w szczególności: wykonanie wszelkich robót budowlanych i instalacyjnych, dostawy i montaż materiałów i zabezpieczenie placu budowy, przygotowanie zaplecza budowy, pełnienie funkcji kierownika budowy i kierownika robót, usunięcie ewentualnych awarii związanych z realizacją inwestycji, przywrócenie porządku na terenie robót, wykonanie pomiarów i inwentaryzacji powykonawczej, podatek VAT, wszelkie inne koszty niezbędne do kompleksowego wykonania zamówienia
2. Cenę ofertową stanowi kwota ryczałtowa.
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do SIWZ oraz opisu przedmiotu zamówienia zawartego w pkt 3 niniejszej SIWZ. Załączony przedmiar robót jest materiałem pomocniczym i nie stanowi podstawy do obliczenia ceny oferty.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca podaje w formularzu ofertowym jedynie cenę netto przedmiotu zamówienia, zmieniając odpowiednio opis z „brutto” na „netto”.

#### **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

Zamawiający będzie oceniał oferty w skali od 0 do 100 punktów według następującego schematu:

## CENA (KOSZT) OFERTY – 100%

Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najkorzystniejszą.

### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt 1a ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Dwa dni przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, dostarczy:
  - wszystkie dane do podpisania umowy;
  - oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierownika budowy (robotami budowlanymi);
  - uprawnienia i zaświadczenie z OIIB dla kierownika budowy.
5. Tuż przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zaświadczenie o wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy PEKAO SA I O/Skierniewice  
Nr 08 1240 3321 1111 0000 2853 6787,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 Pzp.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania. Gwarancje/poręczenia powinny zawiera (oprócz elementów właściwych dla każdej firmy, określonych przepisami prawa):
  - 5.1. nazwę i adres Zamawiającego;
  - 5.2. nazwę i adres Wykonawcy;
  - 5.3. numer postępowania
  - 5.4. określenie przedmiotu postępowania;
  - 5.5. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
  - 5.6. termin ważności gwarancji/poręczenia (na okres dłuższy o 30 dni od umownej daty zakończenia robót oraz okres rękojmi za wady);
  - 5.7. termin zapłaty zabezpieczenia - 30 dni od pisemnego żądania.Zamawiający nie uzna gwarancji/poręczenia, gdy nie zostaną spełnione w/w wymagania oraz gdy nakładają na Zamawiającego obowiązek potwierdzenia, w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego lub notarialnego poświadczenia autentyczności podpisów osób uprawnionych do złożenia wezwania do wypłaty kwoty zabezpieczenia.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **21. Wzór umowy**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.

## **23. Załączniki**

1. Formularz OFERTA wraz z załącznikami do OFERTY:
  - Załącznik nr 1 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
  - Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - Załącznik nr 3 - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp
  - Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
  - Załącznik nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
2. Załączniki do SIWZ
  - Załącznik nr 1 - Opis techniczny
  - Załącznik nr 2 - Rysunki

- Załącznik nr 3 - Specyfikacja wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 4 - Przedmiar
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy wraz z załącznikami do umowy:
  - o Załącznik nr 1 do umowy - Karta gwarancyjna
  - o Załącznik nr 2 do umowy - Oświadczenie Wykonawców
  - o Załącznik nr 3 do umowy - Wykaz Podmiotów realizujących zafakturowane roboty/dostawy/usługi
  - o Załącznik nr 4 do umowy - Wykaz podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia